

2025年部门整体绩效目标表

单位（部门）名称	中共高台县委组织部								
联系人	杜娟				联系电话	18093625011			
部门（单位）职能	部门（单位）职能依据【填写三定方案文件名及文号】								
	《关于县纪委监委派驻机构设置和编制调整事宜的通知》（高编委发[2021]47号）								
	部门（单位）职能：								
	负责全县组织系统信息化建设工作指导和组织实施，完成主管部门交办的其他任务。								
	部门单位核心职能：								
	主要职责是：负责全县组织系统信息化建设工作指导和组织实施，承担大组工网、干部信息系统、公务员信息库、党员管理信息系统等信息化平台的建设维护管理；负责全县公务员、科级干部等人事档案管理和档案信息研究利用工作；负责组织和指导全县干部人事档案数字化建设等工作；负责干部信息综合服务 work；牵头实施部机关各类信息化项目；完成主管部门交办的其他任务。								
年度绩效目标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在高台县委坚强领导下，全面贯彻落实党的二十大及二十届二中、三中全会精神，深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，认真落实中央及省委、市委、县委关于组织工作重要论述和重大决策部署，围绕县委中心工作，服从服务大局，聚焦组织工作主业主责，依法履职，善始善终，展现组织工作新作为。2025年，申报完成以下整体目标： 目标1：持续履行全县组织工作各项职能 目标2：依法依规做好干部、人才、组织、电教、老干部等工作 目标3：持续服务全县党员干部履职尽责 目标4：进一步做好组织自身建设工作								
部门（单位）基本信息	直属单位（0个）								
	直属单位一并纳入本表填报的预算绩效管理范围：				≤ 是 ≤ 否				
	内设职能部门(5个)，包括：县人才服务中心、县党员电化教育中心、县基层党建服务中心、县老干部服务中心、县委组织部信息化中心；								
人员情况	内容								
	人员编制数（人）		32						
	在职人员总数（人）		26						
预算情况（万元）	按支出类型分		预算金额（万元）		按来源类型分		预算金额（万元）		
	基本支出	人员经费	352. 57		上级财政补助				
		公用经费	49. 75						
		合计		402. 32		本级财政安排			
	项目支出	本级	484. 3		其他资金	19. 15			
		对下转移支付				收入预算合计			
		合计		503. 45		支出预算合计			
一级指标	二级指标		三级指标		指标值类型	指标值	度量单位	指标值内容	备注

部门管理	资金投入	基本支出预算执行率	=	100	%		
		项目支出预算执行率	≤	100	%		
		“三公经费”控制率	≤	100	%		
		结转结余变动率	≤	0	%		
	财务管理	财务管理制度健全性	定性	健全			
		资金使用规范性	定性	规范			
	采购管理	政府采购规范性	定性	规范			
	资产管理	资产管理规范性	定性	规范			
	人员管理	在职人员控制率	≤	100	%		
	重点工作管理	重点工作管理制度健全性	定性	健全			
履职效果	部门履职目标	组织人才及组织工作会议	≥	4	次		
		召开部务会讨论重大事项决策及时率	=	100	%		
		开展七一慰问	定性	效果明显			
		党建标准化	≥	1	次		
		大组工网维护及组织工作信息化建设	定性	效果明显			
		慰问老干部及生日祝寿	定性	定时慰问及祝寿			
		老年大学活动开展	≥	2	次		
		服务老干部等其他事项	定性	效果明显			
	部门效果目标	基层党组织建设规范	定性	党员凝聚力提升			
		村居活动场所建设	定性	党群共建力量提升			
		党建标准化	定性	效果明显			
		大组工网维护	定性	及时			
		认真执行重大决策	定性	执行严格			
		服务对象满意度	群众满意度	≥	90	%	
	社会影响	坚持和完善干部任免、党组织建设等相关制度，引进人才，服务老干部，大组工系统政策宣传，推动经济发展，增进民生福祉	定性	效果明显			
	能力建设	长效管理	中期规划建设完备程度	定性	健全		
人力资源建设		人员培训机制完备性	定性	健全			
档案管理		档案管理完备性	定性	健全			
申报单位意见 (签章)		主管部门意见 (签章)					
	时间： 年 月 日		时间： 年 月 日				
业务股室审核意见 (签章)		财力保障中心审核意见 (签章)					
	时间： 年 月 日		时间： 年 月 日				